

Na osnovi 28. člena statuta Odvetniške zbornice Slovenije je upravni odbor Odvetniške zbornice Slovenije na svoji seji dne 19.04.1994 sprejel Pravilnik o merilih in postopku za ugotavljanje primernosti poslovnih prostorov in opreme, potrebne za opravljanje odvetniškega poklica in ga dopolnil na seji dne 02.07.2002, dne 12.12.2002, dne 30.11.2004, dne 14.12.2006 in dne 14.1.2014:

P R A V I L N I K

o merilih in postopku za ugotavljanje primernosti poslovnih prostorov in opreme, potrebne za opravljanje odvetniškega poklica.

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom so določena merila in postopek za ugotavljanje primernosti poslovnih prostorov in opreme, potrebne za opravljanje odvetniškega poklica.

POSLOVNI PROSTORI

2. člen

Odvetnik oz. prosilec za vpis v imenik odvetnikov mora imeti ustrezen poslovni prostor, ki obsega najmanj

- sobo za odvetnika
- sobo za tajnico, ki je lahko hkrati tudi čakalnica
- telefonski priključek
- sanitarije s tekočo vodo, vsaj v souporabi.

V skupnih poslovnih prostorih, kjer opravlja odvetniški poklic več odvetnikov, mora imeti vsak odvetnik svojo sobo.

OPREMA

3. člen

Poslovni prostori morajo imeti primerno opremo, ki je nujno potrebna za opravljanje odvetniškega poklica, zlasti

- pisalni mizi za odvetnika in tajnico
- omaro za spise
- omaro za arhiviranje spisov
- zadostno število sedežev za odvetnika, zaposlene in stranke (skupno najmanj 5)

Odvetniki morajo do 01.01.2004 svoje pisarne opremiti tako, da bodo lahko poslovali preko elektronske pošte.

Odvetniški kandidati morajo imeti pri vpisu v imenik odvetnikov elektronsko pošto.

POSTOPEK

4. člen

Primernost poslovnih prostorov in potrebne opreme za opravljanje odvetniškega poklica ugotavlja tričlanska komisija, ki jo za svoje območje izvoli pristojni območni zbor odvetnikov v skladu s svojimi pravili.

5. člen

Na zahtevo pristojnega zborničnega organa ugotovi predsednik komisije pravno upravičenost odvetnika oz. prosilca za vpis v imenik do uporabe poslovnih prostorov (lastništvo, najem, izjava lastnika ali najemnika, da zagotavlja odvetniku oz. prosilcu za vpis v imenik odvetnikov uporabo poslovnih prostorov ipd.).

Komisiji mora prosilec, ki želi opravljati odvetniško dejavnost v stanovanju ali delu stanovanja v večstanovanjski stavbi, izkazati tudi soglasje etažnih lastnikov, katerih solastniški delež predstavlja več kot polovico etažne lastnine v večstanovanjski stavbi.

Po ugotovitvi, da so izpolnjeni pogoji iz prvega odstavka, opravi komisija ogled (skupno ali člani posamično).

O svojih ugotovitvah sestavi komisija na skupni seji zapisnik, ki ga s svojim mnenjem pošlje pristojnemu organu Odvetniške zbornice Slovenije, o tem pa obvesti svoj območni zbor.

PRESELITEV SEDEŽA ODVETNIŠKE PISARNE

6. člen

Odvetnik mora vsaj 30 dni pred nameravano preselitvijo sedeža pisarne obvestiti Odvetniško zbornico Slovenije.

V novih prostorih ne sme začeti z delom prej, dokler komisija na zahtevo pristojnega organa Odvetniške zbornice Slovenije ne opravi ogleda, sestavi zapisnika in pošlje mnenja, da prostori in oprema ustrezajo določbam tega pravilnika.

7. člen

Odvetniška zbornica Slovenije objavi obvestilo o odprtju oziroma preselitvi sedeža odvetniške pisarne v Uradnem listu Republike Slovenije.

IZBRIS IZ IMENIKA ODVETNIKOV

7.a člen

Odvetnik mora imeti opremo in prostore, primerne za opravljanje odvetniške dejavnosti, ves čas opravljanja odvetniške dejavnosti.

V kolikor se pojavi sum, da pogoj iz prejšnjega odstavka pri odvetniku ni več izpolnjen, na zahtevo pristojnega zborničnega organa opravi komisija ogled prostorov in opreme ter o tem sestavi zapisnik. V kolikor komisija ugotovi, da odvetnik nima na razpolago opreme in prostorov, ki so potrebni in primerni za opravljanje odvetniškega poklica, odvetnika o tem pisno obvesti ter mu postavi 3 - mesečni rok za ureditev prostorov in opreme skladno s tem pravilnikom. Po poteku 3 mesecev komisija ponovno opravi ogled in sestavi zapisnik. Če ugotovi, da odvetnik v postavljenem roku ni uredil primernih prostorov in opreme, sestavi o tem zapisnik in ga predloži območnemu zboru odvetnikov, ki izda za odvetnika negativno mnenje. To mnenje je podlaga za izvedbo postopka izbrisa odvetnika iz imenika skladno s V. poglavjem Statuta OZS.

V kolikor komisija za pregled prostorov in opreme z odvetnikom, pri katerem se mora opraviti ogled, v razdobju najmanj dveh mesecev ni mogla vzpostaviti stika, ali se z njim dogovoriti glede ogleda, ali odvetnik komisiji ogleda ni omogočil, se šteje, da prostori in oprema odvetnika niso primerni za opravljanje odvetniškega poklica. V takem primeru komisija izdelava zapisnik od dogajanja, ga predloži območnemu zboru odvetnikov, ki izda za odvetnika negativno mnenje. To mnenje je podlaga za izvedbo postopka izbrisa odvetnika iz imenika skladno s V. poglavjem Statuta OZS.

KONČNE DOLOČBE

8. člen

Odvetniki, katerih poslovni prostori ne izpolnjujejo meril glede primernosti poslovnih prostorov in opreme, morajo zadostiti zahtevam iz 2. in 3. člena tega pravilnika najkasneje do 1. junija 1996, sicer zanje velja, da po tem roku ne izpolnjujejo pogojev za opravljanje odvetniškega poklica.

9. člen

Dopolnjeni in spremenjeni pravilnik začne veljati s 1.2.2014.

Predsednik zbornice
Roman Završek l.r.